

Załącznik nr 3
do Procedury zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych
w JPP Consulting Sp.z o.o.

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych, zwanym dalej Rozporządzeniem, JPP Consulting Sp.z o.o. z siedzibą w Raszynie upoważnia

imię i nazwisko

stanowisko, jednostka organizacyjna

do przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji przez Panią/Pana zadań związanych ze zgłaszaniem naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w JPP Consulting Sp.z o.o., w tym prowadzeniem postępowań wyjaśniających dotyczących naruszeń prawa oraz do dostępu do dokumentów, systemów i pomieszczeń, w których są przetwarzane w/w dane osobowe **i zobowiązuje do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz z przepisami Rozporządzenia, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi oraz obowiązującymi w JPP Consulting Sp. z o.o. procedurami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w JPP Consulting Sp. z o.o. z siedzibą w Raszynie.**

Naruszenie ww. obowiązków stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych, które może być podstawą rozwiązania umowy o pracę w trybie art. 52 *Kodeksu pracy*, bądź stanowi ciężkie naruszenie zobowiązań określonych pomiędzy stronami w umowie cywilnoprawnej, które może być podstawą do jej rozwiązania.

Upoważnienie jest ważne do odwołania z pełnionej funkcji albo zakończenia pracy lub współpracy.

.....
Data i podpis kierownika Jednostki

Oświadczenie

Zobowiązuję się do zapoznania i stosowania z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi w JPP Consulting Sp. o.o. z siedzibą w Raszynie jako Administratora Danych Osobowych przed rozpoczęciem przetwarzania danych w zakresie ochrony danych osobowych, a także w zakresie zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w JPP Consulting Sp. o.o., w tym obowiązującą u Administratora Danych Osobowych procedurą zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych.

Jestem świadomy(a) obowiązku ochrony danych osobowych w związku z realizacją powierzonych mi zadań i w zakresie udzielonego mi upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności obowiązku zachowania w tajemnicy danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia oraz wszelkich informacji i danych osobowych, do których mam dostęp lub o których dowiedziałam/-em się w związku z realizacją zadań związanych ze zgłaszaniem naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w JPP Consulting Sp. o.o. zarówno w trakcie, jak również po odwołaniu upoważnienia, a także po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej